

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБОУ лицея №486  
Выборгского района  
Санкт-Петербурга

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 70A42BA7AD459CE4376C3C754C19C1E  
Владелец: Васильева Юлия Владимировна  
Действителен: с 29.09.2026 до 23.12.2027

\_\_\_\_\_ Ю.В. Васильева  
от «31» августа 2026г.

**ПЛАН**  
работы школьной Службы Медиации на 2026-2027 учебный год

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Вид деятельности</b>                                                                                                                                                              | <b>Сроки<br/>проведения</b> | <b>Ответственные</b>  |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| <b>1</b>         | Заседание членов службы медиации для определения состава и планирования работы ШСМ                                                                                                   | Август - сентябрь           | Куратор               |
| <b>2</b>         | Подготовка пакета документов ШСМ к учебному году                                                                                                                                     | Август - сентябрь           | Члены Службы          |
| <b>3</b>         | Обновление стенда школьной службы медиации                                                                                                                                           | Октябрь                     | Куратор               |
| <b>4</b>         | Информирование субъектов образования (учащихся, педагогов, родителей) о школьной службе медиации                                                                                     | Сентябрь, ноябрь            | Члены Службы          |
| <b>5</b>         | Участие в мониторинге деятельности школьных служб медиации                                                                                                                           | По плану КО                 | СПб АППО              |
| <b>6</b>         | Обучение членов Службы методам восстановительной медиации                                                                                                                            | В течение года              | Администрация ОУ      |
| <b>7</b>         | Проведение мероприятий в рамках районного месячника Медиации                                                                                                                         | Апрель                      | Члены Службы          |
| <b>8</b>         | Посещение заседаний ШСМ                                                                                                                                                              | В течение года              | Куратор               |
| <b>9</b>         | Проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, индивидуальные и групповые консультации, встречи со специалистами и т.д.)<br>Для участников конфликтов.              | В течение года              | Куратор, члены Службы |
| <b>10</b>        | Информирование обучающихся и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации                                                                                            | В течение года              | Куратор, члены Службы |
| <b>11</b>        | Разработка и проведение обучающих занятий для подростков по темам:<br>- Что такое «Унижение чести и достоинства человека» и как это предотвратить.<br>- Конфликт! Плохо это или нет? | В течение года              | Педагоги-психологи    |
| <b>12</b>        | Проведение профилактических мероприятий и мероприятий по предупреждению возникновения серьезных конфликтных ситуаций и научению обучающихся конструктивным выходам из них.           | В течение года (по запросу) | Члены Службы          |
| <b>13</b>        | Проведение рабочих совещаний                                                                                                                                                         | В течение года              | Куратор               |
| <b>14</b>        | Анализ итогов деятельности ШСМ и отчет за учебный год                                                                                                                                | Май                         | Куратор               |