

## ДОРОЖНАЯ КАРТА

### по введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО)

**ШАГ 1.** Создание рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы лицея.

**ШАГ 2.** Определение изменений и дополнений в образовательную систему лицея.

**ШАГ 3.** Разработка единичных проектов изменений в сводную программу изменений и дополнений.

**ШАГ 4.** Разработка плана-графика изменений и дополнений образовательной системы основной ступени лицея.

**ШАГ 5.** Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе лицея.

#### *Реализация шага № 1 Дорожной карты по введению ФГОС ООО*

#### *Создание рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы гимназии*

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>
1.	Организация изучения ФГОС основного общего образования членами Совета лицея, педагогическим коллективом лицея. Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ООО	постоянно
2.	Мониторинг уровня готовности основной школы к введению ФГОС ООО	01.09.2014-01.01.2015
3	Создание рабочей группы в составе педагогов основной школы и специалистов СКС лицея с целью сохранения преемственности ступеней и выработки новых нестандартных решений для основной школы	до 01.12.14
4	Утверждение плана работы по введению ФГОС ООО	январь 2015

**Реализация шага № 2 Дорожной карты по введению ФГОС ООО  
 Определение изменений и дополнений в образовательную систему лица**

<b>№ n/n</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>
<b>Организационное обеспечение введения ФГОС</b>		
1.	Организация обсуждения примерной основной образовательной программы основного общего образования	апрель-май 2015
2.	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС начального общего образования	до апреля 2015
3.	Разработка проекта Образовательной программы лица	до марта 2015
4.	Приведение нормативной базы лица в соответствие с требованиями ФГОС	до января 2015
5.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС	до июня 2014
6.	Определение оптимальной для реализации модели организации образовательного процесса, обеспечивающей модель организации внеурочной деятельности обучающихся	до июня 2015
7.	Определение метапредметных навыков обучающихся по итогам каждой четверти	в течение уч. года
8.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся основной школы на основе результатов диагностического мониторинга	до 31 мая 2015
9.	Мониторинг сформированности навыков обучающихся по результатам каждой четверти	по отдельному графику
<b>Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС</b>		
1.	Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС ООО	до января 2015
2.	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы	по выходу рекомендаций
3.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС основного общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников лица	до мая 2015

<i>Информационное обеспечение введения ФГОС ООО</i>		
1.	Размещение информации о ходе введения ФГОС на страницах сайта лица	постоянно
2.	Внесение информации о ходе введения в ФГОС ООО в Публичный отчет лица	август ежегодно
<i>Кадровое обеспечение введение ФГОС</i>		
1.	Осуществление повышения квалификации всех учителей основной школы	согласно плану ПК
3.	Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по введению ФГОС	постоянно
<i>Материально – техническое обеспечение введения ФГОС</i>		
1.	Оборудование классных кабинетов для 5 классов	по графику АХЧ
2.	Проведение работ по укреплению материально-технической базы	постоянно

***Реализация шага № 3 Дорожной карты по введению ФГОС***  
***Разработка единичных проектов изменений в сводную программу изменений и дополнений***

<b>Единичные проекты</b>	<b>2014-2015</b>	<b>2015-2016</b>
Разработка предметных образовательных программ	до июня 2015	до июня 2016
Разработка модели внеурочной деятельности. Разработка программ курсов.	до июня 2015	до июня 2016
Разработка планируемых результатов	до июня 2015	до июня 2016
Разработка учебного плана	до июня 2015	до июня 2016
Разработка системы оценки планируемых результатов освоения программы основного общего образования	до августа 2015	до августа 2016

**Реализация шага № 4 Дорожной карты по введению ФГОС**  
**План-график введения ФГОС ООО в лицее на 2014-2015 учебный год**

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
<b>1. Организационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования</b>			
Создание рабочей проектной группы	январь 2015	Зам. директора по УВР	Создание и определение функционала рабочей группы
Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС основного общего образования.	январь 2015	Зам. директора по УВР	План-график введения ФГОС
Совещание при директоре «Содержание и технология введения ФГОС, требования к условиям реализации образовательного процесса при введении ФГОС ООО»	январь 2015	Зам. директора по УВР	Усвоение и принятие членами коллектива основных положений ФГОС ООО
Анализ имеющихся в ОУ условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями ФГОС	январь-март 2015	Директор лицея	Оценка ОУ школы с учётом требований ФГОС
Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	январь-март 2015	Директор лицея, зам директора по АХЧ	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП ООО с требованиями ФГОС.
Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебного плана в соответствии с Федеральным перечнем	в течение года	Зав. библиотекой	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации ФГОС основного общего образования. Формирование заявки на обеспечение общеобразовательного учреждения учебниками в соответствии с федеральным перечнем.
Разработка оптимальной модели организации образовательного процесса	в течение года	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	Реализуется современная модель взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования детей, культуры, спорта и т.п., обеспечивающих организацию внеурочной деятельности. Организация обучения в очной форме с дистанционной поддержкой. В оценке достижений обучающихся учитывается их индивидуальный прогресс

			<p>в обучении.</p> <p>В оценке достижений обучающихся по итогам года учитываются их внеучебные достижения.</p> <p>Обеспечение интеграции урочной и внеурочной деятельности обучающихся.</p> <p>Использование современных форм представления результатов обучения, в том числе: портфолио, защита творческих проектно-исследовательских работ.</p>
Формирование плана ВШК согласно требованиям ФГОС	август-сентябрь	Зам. директора по УВР	Контроль соответствия запланированному результату.
<b>2. Нормативное обеспечение введения ФГОС основного общего образования</b>			
Формирование банка нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	август 2015	Зам. директора по УВР	Нормативно-правовое сопровождение введения ФГОС ООО
Разработка (адаптация) и утверждение формы договора о предоставлении общего образования образовательным учреждением	август 2015	Зам. директора по УВР	Установление договорных отношений с участниками ОП
Решение органа государственного-общественного управления (попечительского совета) о введении в образовательном учреждении ФГОС ООО	август 2015	Зам. директора по ВР	Принятие решения о введении ФГОС ООО в 5 классе лицея с 01.09.2015 г.
<p>Подготовка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ООО, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц:</p> <p style="text-align: center;"><b>Локальные акты:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• регламентирующие установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования;</li> <li>• регламентирующие организацию и проведение публичного отчета образовательного учреждения;</li> <li>• устанавливающие требования к различным объектам инфраструктуры образовательного учреждения с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса;</li> <li>• регламентирующие организацию образовательного процесса («Положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных,</li> </ul>	август 2015	Директор лицея	<p>Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность лицея</p> <p>Разработаны (внесены изменения) в локальные акты</p>

<p>метапредметных, личностных, дополнительном образовании)  <b>Приказы, регламентирующие введение стандартов второго поколения в общеобразовательном учреждении:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• О переходе ОУ на обучение по ФГОС ООО</li> <li>• О разработке образовательной программы на 2015 - 2020 годы</li> <li>• Об утверждении образовательной программы на 2015 – 2020 годы</li> <li>• Об утверждении учебного плана</li> <li>• Об утверждении программы внеурочной деятельности</li> <li>• Об утверждении программы ОУ по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников</li> <li>• О проведении внутришкольного контроля по реализации ФГОС ООО</li> <li>• О внесении изменений в должностные инструкции учителей-предметников, заместителя директора по УВР, курирующего реализацию ФГОС ООО, психолога, педагога дополнительного образования</li> </ul>			Наличие приказов, регламентирующих введение стандартов второго поколения в лицее
Приведение должностных инструкций работников ОУ в соответствие с требованиями ФГОС ООО	август 2015	Директор лицея	
Изучение рекомендаций к базисному образовательному плану по переходу на ФГОС ООО	в течение года	Зам. директора по УВР	Знание нормативных требований базисного образовательного плана – основы разработки образовательного плана лицея
Разработка учебного плана лицея с учетом методических рекомендаций, нормативных требований и социального запроса родителей обучающихся	август 2015	Зам. директора по УВР	Создание моделей образовательного процесса в лицее
Разработка образовательной программы основного общего образования лицея с учетом новых требований к результатам образования (метапредметные умения)	август 2015	Зам. директора по УВР	Разработана основная образовательная программа
Разработка программы дополнительного образования согласно требованиям ФГОС ООО и запросам обучающихся	в течение года	Зам. директора по ВР	Разработана программа дополнительного образования
<b>3. Кадровое обеспечение перехода на ФГОС основного общего образования</b>			
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОУ и планирование курсовой подготовки педагогов ОУ (разработка инструментария)	в течение года	Зам. директора по УВР	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ООО

Анализ выявленных кадровых потребностей и учет их при организации учебного процесса и обеспечении методического сопровождения.	сентябрь 2014 - январь 2015	Директор лицея	
Реализация программы повышения квалификации всех учителей 5-9 классов по проблеме «Введение ФГОС основного общего образования» на курсах ПК	август 2015	Зам. директора по УВР	Повышение квалификации педагогических работников
Реализация программы повышения квалификации административно-управленческого персонала по теме «Введение ФГОС основного общего образования» на курсах ПК	в течение 2014-2015 уч. года	Зам. директора по УВР	
Участие педагогов в работе проблемных семинаров по вопросам введения ФГОС основного общего образования	в течение года	Зам. директора по УВР	Повышение квалификации педагогических работников
<b>4. Научно - методическое обеспечение перехода на ФГОС основного общего образования</b>			
Изучение нормативных документов ФГОС ООО	постоянно	Зам. директора по УВР	Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям реализации и результатам освоения программ
Разработка примерной основной образовательной программы основного общего образования	август 2015	Зам. директора по УВР	Методические рекомендации по разработке примерной основной образовательной программы
Разработка рабочих программ по предметам учителями 5 классов с учетом формирования универсальных учебных действий	до июня 2015	Руководители МО, учителя-предметники	Проектирование педагогического процесса педагогами по предметам образовательного плана лицея с учетом требований ФГОС ООО
Разработка рабочих программ дополнительного образования учителями 5 классов с учетом формирования универсальных учебных действий и их преемственности с урочной деятельностью	до июня 2015	Зам. директора по ВР	Рабочие программы дополнительного образования
Изучение методических рекомендаций к базисному учебному плану и учет их при формировании УП лицея	до мая 2015		Разработка учебного плана лицея
Обобщение опыта педагогов, реализующих программы внеурочной деятельности для обучающихся 5-9 классов	в течение года		Формирование банка опыта педагогов
Организация работы по психолого- педагогическому обеспечению введения ФГОС основного общего образования	в течение года	Педагог-психолог	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения

### 5. Информационное обеспечение перехода ОУ на ФГОС основного общего образования

Изучение общественного мнения по вопросам введения новых стандартов и внесения возможных дополнений в содержание основной образовательной программы начального и основного общего образования, в том числе через сайт гимназии	в течение года	Зам. директора по УВР	Принятие мер для возможной коррекции организации ОП
Организация доступа работников лицея к электронным образовательным ресурсам Интернет	в течение года	Зам. директора по УВР	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений и организация взаимодействия
Информирование родителей обучающихся о результатах введения ФГОС в ОУ через школьный сайт, проведение родительских собраний	в течение года	Зам. директора по ВР	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС ООО
Оперативное обеспечение публичности результатов деятельности через электронный мониторинг ДО по внедрению ФГОС	ежемесячно	Зам. директора по УВР	Достижение планируемых показателей качества
Использование электронного документооборота в образовательном процессе (включая, электронный журнал, дневник, мониторинг и внутришкольный контроль)	постоянно	Директор лицея	Оперативный доступ к информации для различных категорий пользователей

### 6. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС основного общего образования

Внесение изменений в систему оплаты труда педагогических и руководящих работников школы, реализующих ФГОС основного общего образования	согласно положению об оплате труда	Директор лицея	Наличие финансирования за счет средств субвенции учебных расходов в объеме, соответствующем требованиям к материально-техническому обеспечению введения ФГОС В норматив бюджетного финансирования учреждения включена оплата внеурочной деятельности
Обеспечение оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений	в течение года	Директор лицея	Формирование заказа на материальное и техническое оборудование Образовательное учреждение имеет современную библиотеку, то есть: <ul style="list-style-type: none"> <li>• с читальным залом;</li> <li>• укомплектованность библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП ООО.</li> </ul>



			<ul style="list-style-type: none"> <li>• имеется медиатека; <ul style="list-style-type: none"> <li>• обеспечен выход в Интернет;</li> </ul> </li> <li>• обеспечено копирование бумажных материалов.</li> </ul> <p>Наличие оборудованных помещений для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством (лаборатории и мастерские)</p>
<p>Обеспечение финансирования, оснащения оборудованием помещений в соответствии с нормами СанПиН, правилами безопасности и пожарной безопасности, требованиями к материально-техническому обеспечению введения ФГОС.</p> <p>Определение объем расходов, необходимых для реализации ООП ООО и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования.</p>	согласно плану ОУ		<p>Санитарно-гигиеническое благополучие образовательной среды (условия физического воспитания, обеспеченность горячим питанием, наличие лицензированного медицинского кабинета, динамическое расписание учебных занятий, учебный план, учитывающий полидеятельностное пространство) соответствует требованиям ФГОС ОО</p>
<p><b>7. Психолого-педагогическое обеспечение образовательного учреждения в условиях введения ФГОС</b></p>			
<p>Разработка методического обеспечения специалистов согласно требованиям ФГОС</p>	в течение года	Педагог-психолог	<p>Наличие комплексной модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся:</p> <p style="padding-left: 40px;">Психолог Логопед</p> <p>Наличие стандартизированного диагностического инструментария</p>

**Реализация шага № 5 Дорожной карты по введению ФГОС**  
**Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе лица**

Объект контроля	Субъект контроля	Сроки контроля		Методы сбора информации
		сроки	% выполнения	
Степень освоения педагогами новой образовательной программы основного общего образования	Зам. директора по УВР, руководитель рабочей группы, педагог-психолог			собеседование с педагогами, изучение документации, тестирование
Степень обеспеченности необходимыми материально – техническими ресурсами	Зам. директора по АХЧ, директор			изучение документации
Проект Образовательной программы <ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка предметных образовательных программ;</li> <li>• разработка модели внеурочной деятельности;</li> <li>• разработка планируемых результатов;</li> <li>• разработка учебного плана;</li> <li>• разработка программы формирования культуры здорового образа жизни;</li> <li>• разработка программы коррекционной работы и организация работы по программе;</li> <li>• разработка системы оценки планируемых результатов освоения программы основного образования</li> </ul>	директор, зам. директора по УВР, руководители ШМО, члены рабочей группы			изучение документации, семинар, педсовет, собеседования
Приведение нормативной базы лица в соответствие с требованиями ФГОС	Директор, заместители директора по УВР, ВР			изучение документации
Определение метапредметных навыков обучающихся по итогам каждой четверти	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО, педагог-психолог			изучение документации, собеседование
Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе результатов диагностического мониторинга	Заместители директора по УВР, ВР руководители ШМО, педагог-психолог			изучение документации, собеседование
Мониторинг сформированности навыков обучающихся по результатам каждой четверти	Заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО, педагог-психолог	по отдельному плану		тестирование

Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	Директор			изучение документации
Проведение работ по укреплению материально-технической базы лица	Директор	позапно		постоянно