

ПОЛОЖЕНИЕ
о сайте государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения лицей № 486 Выборгского района г. Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

на Общем собрании работников
ГБОУ лицея № 486
Выборгского района
Санкт-Петербурга

Директор ГБОУ лицея № 486
Выборгского района
Санкт-Петербурга

_____ Ю.В.Васильева

Протокол № 3 от 09.01.2017 г. .

ПРИКАЗ № 1/3 от 09.01.2017 г..

I. Общие положения

Положение определяет цели, задачи, требования к сайту образовательного учреждения, порядок организации работ по созданию и функционированию сайта образовательного учреждения.

Функционирование сайта регламентируется действующим законодательством, уставом образовательного учреждения, настоящим Положением. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

Образовательное учреждение разрабатывает Положение о сайте государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей № 486 Выборгского района г. Санкт-Петербурга на основе Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 N582 Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации.

Основные понятия, используемые в Положении:

Сайт – информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

Web-ресурс – это совокупность информации и программных средств в Интернет, предназначенные для определенных целей.

Разработчики сайта – физическое лицо или группа физических лиц, создавших сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.

Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности ГБОУ лицей № 486 Выборгского района г. Санкт-Петербурга

Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации, г. Санкт-Петербурга.

Информация, предоставленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами. Программные средства, используемые для функционирования сайта, обеспечивают защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а так же от неправомерных действий в отношении такой информации. Вся информация, содержащаяся на сайте, обеспечивается возможностью резервного копирования для её восстановления.

Права на все информационные материалы, размещенные на сайте, принадлежат ГБОУ лицей № 486 Выборгского района г. Санкт-Петербурга, кроме случаев, оговорённых в Соглашениях с авторами работ.

Концепция и структура сайта обсуждается всеми участниками образовательного процесса на заседаниях органов самоуправления ГБОУ лицей № 486 Выборгского района г. Санкт-Петербурга.

Структура сайта, состав рабочей группы – разработчиков сайта, план работы по разработке и функционирования сайта, периодичность обновления сайта, форма и сроки предоставления отчета о функционировании сайта утверждается директором ГБОУ лицей № 486 Выборгского района г. Санкт-Петербурга.

Общая координация работ по разработке и развитию сайта возлагается на заместителя директора, отвечающего за вопросы информатизации ГБОУ лицей № 486 Выборгского района г. Санкт-Петербурга.

Ответственность за содержание информации, предоставленной на сайте, несет директор ГБОУ лицей № 486 Выборгского района г. Санкт-Петербурга.

Финансирование создания и поддержки сайта осуществляется за счет финансовых средств ГБОУ лицей № 486 Выборгского района г. Санкт-Петербурга.

II. Цели и задачи сайта

Сайт ГБОУ лицей № 486 Выборгского района г. Санкт-Петербурга создается с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности ГБОУ лицей № 486 Выборгского района г. Санкт-Петербурга.

Создание и функционирование сайта ГБОУ лицей № 486 Выборгского района г. Санкт-Петербурга направлены на решение следующих задач:

- формирование целостного позитивного имиджа ГБОУ лицей № 486 Выборгского района г. Санкт-Петербурга;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в ГБОУ лицей № 486 Выборгского района г. Санкт-Петербурга;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнёров;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

III. Структура сайта

На сайте ГБОУ лицей № 486 Выборгского района г. Санкт-Петербурга представлена следующая информация:

- **О школе**
 - Основные сведения
 - Структура и органы управления образовательной организацией
 - Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав
 - Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса
 - Платные образовательные услуги
 - Вакантные места для приёма (перевода)
 - Публичный отчёт
 - История
 - Контакты

- **Документы**
 - Уставные документы
 - Нормативные документы
 - Финансово-хозяйственная деятельность
 - Правила поступления
 - Руководящие документы вышестоящих органов
 - Антикоррупционная политика
 - Другое

- **Образование**
 - Учебный план школы
 - Рабочие программы
 - Документы для поступающих
 - Образовательные стандарты РФ
 - Электронный дневник

- **Школьная жизнь**
 - Расписание
 - Наши достижения
 - Мероприятия
 - Правила внутреннего распорядка
 - Организация питания
 - Воспитательная работа
 - Фотогалерея
 - Видеогалерея
 - Новости

- **Учебные материалы**
 - Для учеников
 - Для родителей
 - Для учителей
 - Полезные ссылки

- **Первоклассникам**
 - Новости
 - Нормативная база
 - Организация приёма
 - Материалы для родителей

- **Итоговая аттестация**
 - ЕГЭ
 - ОГЭ
 - ВПР

- **Службы сопровождения**
 - Медицинский кабинет
 - Психолог
 - Социальный педагог
 - Профориентация
 - Библиотека

- **ГТО**
 - Основные сведения
 - Документы
 - Наши достижения

IV. Организация разработки и функционирования сайта

Для обеспечения разработки и функционирования сайта создается рабочая группа разработчиков сайта.

В состав рабочей группы разработчиков сайта включены:

- учитель информатики и ИКТ
- инициативные педагоги, родители и обучающиеся.

Из числа членов рабочей группы разработчиков сайта назначаются:

Администратор сайта:

- координирует деятельность рабочей группы;
- контролирует и корректирует работу редактора сайта и web-мастера, Web-администратора;
- обладает правом «вето» на публикацию любой информации на сайте.

Редактор:

- редактирует информационные материалы;
- контролирует и корректирует работу редактора сайта и Web-мастера, web – администратора;
- создает сеть корреспондентов;
- оформляет ответы на сообщения в электронной приёмной.

Корреспондент сайта:

- собирает информацию для размещения на сайте;
- оформляет статьи и другие информационные материалы для сайта.

Web-мастер:

- осуществляет разработку дизайна сайта;
- осуществляет создание Web –страниц;
- своевременно размещает информацию на сайте.

Web-администратор:

- выполняет программно-технические мероприятия по обеспечению целостности и доступности информационных ресурсов, предотвращению несанкционированного доступа к сайту.

Разработчики сайта обеспечивают качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием сайта: разработку и изменение дизайна сайта и структуры, размещение новой, архивирование и удаление устаревшей информации, публикацию информации, разработку новых веб-страниц, программно-техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

Разработчики сайта осуществляют консультирование сотрудников ГБОУ лицей № 486, заинтересованных в размещении информации на сайте, по реализации творческих реше-

ний и текущих проблем, связанных с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела).

Информация, предназначенная для размещения на сайте, предоставляется Администратору.

Текущие изменения структуры сайта осуществляет Администратор.

V. Права и обязанности

Разработчики сайта имеют право:

- вносить предложения администрации ГБОУ лицея № 486 Выборгского района г. Санкт-Петербурга по развитию структуры, функциональности и информационного наполнения сайта по соответствующим разделам;
- запрашивать информацию, необходимую для размещения на сайте у администрации ГБОУ лицея № 486.

Разработчики сайта обязаны:

- выполнять свои функциональные обязанности в соответствии с планом работы по созданию и поддержке сайта;
- представлять отчет о проделанной работе.

VI. Ответственность

Ответственность за достоверную информацию и текущее сопровождение сайта несет администратор.