

СОГЛАСОВАНО  
Первичная профсоюзная  
организация Государственного  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения лицей  
№ 486. Выборгского района  
Санкт - Петербурга

Председатель

А.Р.Цакелова

УТВЕРЖДАЮ  
Государственное бюджетное  
общеобразовательное учреждение лицей  
№ 486 Выборгского района  
Санкт - Петербурга  
Приказ № 44/2 от 30.08.2024

Директор

Ю.В.Васильева

30.08.2024 г.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ ОХРАНЫ ТРУДА И СНИЖЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ РИСКОВ

• Мероприятие	Срок проведения	Ответственные ФИО, должность
• 1. Мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников		
• Приобретение новых электроламп (энергосберегающего типа) и модернизация текущих в целях обеспечения на предприятии достаточного уровня освещения	Январь-декабрь	Цветков А.Д., Рубан А.Н., заместители директора по административно-хозяйственной работе
• Организация хранения средств индивидуальной защиты всех типов	Январь-декабрь	Цветков А.Д., Рубан А.Н., заместители директора по административно-хозяйственной работе
• Проведение инструктажей по охране труда: • -вводный инструктаж; • -первичный инструктаж на рабочем месте; • -повторный; • -целевой	По мере необходимости	Акопян А.Ф., ответственный за охрану труда
• Проведение общего технического осмотра здания и сооружений с составлением актов	2 раза в год	Цветков А.Д., Рубан А.Н., заместители директора по административно-хозяйственной работе
• Проведение инструктажей и обучения по охране труда	По графику	Акопян А.Ф., ответственный за охрану труда
• Обеспечение новых сотрудников инструкциями по охране труда	По мере заключения трудовых договоров с новыми сотрудниками	Акопян А.Ф., ответственный за охрану труда

<ul style="list-style-type: none"> <li>Обучение сотрудников навыкам оказания первой помощи при нештатных ситуациях</li> </ul>	По требованию	Акопян А.Ф., ответственный за охрану труда
<ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение учебных тренировок на случай эвакуации из здания</li> </ul>	2 раза в год	Цветков А.Д., Рубан А.Н., заместители директора по административно- хозяйственной работе
<ul style="list-style-type: none"> <li>Регулярная поверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм охраны труда и пожарной безопасности</li> </ul>	Постоянно	Цветков А.Д., Рубан А.Н., заместители директора по административно- хозяйственной работе
<ul style="list-style-type: none"> <li>Регулярная проверка комплектности средств пожаротушения, содержания и состояния путей эвакуации</li> </ul>	Постоянно	Цветков А.Д., Рубан А.Н., заместители директора по административно- хозяйственной работе
<ul style="list-style-type: none"> <li>Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников</li> </ul>	Январь-февраль 2025 г.	Акопян А.Ф., ответственный за охрану труда
<ul style="list-style-type: none"> <li>Оказание содействия инициативам сотрудников по пропаганде и ведению здорового образа жизни</li> </ul>	Январь-декабрь 2024-2025г.	Васильева Ю.В. директор
<ul style="list-style-type: none"> <li>Обновление содержания аптечек первой медицинской помощи</li> </ul>	По мере необходимости	Цветков А.Д., Рубан А.Н., заместители директора по административно- хозяйственной работе
<ul style="list-style-type: none"> <li>Обеспечение бесперебойного функционирования системы пожарной безопасности</li> </ul>	В течении всего периода реализации плана	Цветков А.Д., Рубан А.Н., заместители директора по административно- хозяйственной работе
<ul style="list-style-type: none"> <li>Организация мероприятий по подготовки к отопительному сезону.</li> </ul>	Сентябрь- октябрь 2024 г.	Цветков А.Д., Рубан А.Н., заместители директора по административно- хозяйственной работе
<ul style="list-style-type: none"> <li>Выполнение мероприятий по устранению недостатков по предписаниям органов надзора</li> </ul>	по мере необходимости	Цветков А.Д., Рубан А.Н., заместители директора по административно- хозяйственной работе